



nisse des Berufs vermittelt und vertieft.

Erforderlich mindestens ist der Hauptschulabschluss 10 mit guten Noten in Mathematik. Kenntnisse in EDV und in wirtschaftlichen Prozessen sind von großem Vorteil.

Mit dem Beruf kann man in den Verwaltungen aller freiwirtschaftlichen Betriebe arbeiten, aber auch in den Verwaltungen von öffentlichen Einrichtungen oder in Regierungsorganen wie Kommunal- oder Landesverwaltungen.



Bei uns liegt die Ausbildungsvergütung bei 918 Euro im ersten Jahr, 968 Euro im zweiten Jahr und 1.014 Euro im dritten Jahr (Stand zum Ausbildungsbeginn August 2017).

Noch Fragen?



Wasserverband Eifel-Rur
Eisenbahnstraße 5
52353 Düren
Tel.: 02421 4940
www.wver.de
kontakt@wver.de



Wasserverband Eifel-Rur

Ausbildungsberuf

**Kaufmann /-frau
für
Büromanagement**



Kaufmann /-frau für Büromanagement

Organisierst Du gerne? Interessiert Dich Bürotechnik? Kalkulierst und berechnest Du gerne? Koordinierst Du gerne Termine und Abläufe? Hast Du gerne Kontakt zu Menschen und kannst gut im Team Dinge besprechen?

Dann ist der Beruf des Kaufmanns / der Kauffrau für Büromanagement durchaus das Richtige für Dich!

Du kannst es Dir vielleicht schon denken: „Management“, das bedeutet auch eigenverantwortliches Arbeiten und Steuern von Verwaltungsvorgängen. Kaufleute kommen beim Wasserverband Eifel-Rur in einem breiten Spektrum zum Einsatz. Sie organisieren Beschaffungsvorgänge und besorgen Arbeitsmittel. Sie kalkulieren Beiträge für Leistungen, die der Verband für seine Mitglieder erbringt. Sie regeln auch Kassenvorgänge, interne Verrechnungen und unterstützen die Buchhaltung. Ebenso kümmern sie sich auch um Personalfragen. Bei all diesen Tätigkeiten sind sie natürlich



ständig im Kontakt mit den Verbandsmitgliedern und den betrieblichen Bereichen des Verbandes und unterstützen deren Tätigkeit.

Der Wasserverband Eifel-Rur ist eine regionale und öffentliche Einrichtung, die im deutschen Einzugsgebiet der Rur Aufgaben der Wasserwirtschaft wie Abwasserreinigung, Fließgewässerunterhalt, Versorgung mit Rohwasser für die Trinkwassergewinnung und gewerbliche Zwecke sowie Hochwasserschutz für seine Mitglieder betreibt. Dazu gehören Kommunen, Kreise, Gewerbebetriebe und Trinkwasserversorger. Der Verband verfügt über Kläranlagen, Talsperren, einen Betriebshof und betreut lange Gewässerstrecken.



Die Verrichtung der Verbandsaufgaben erfordert viele Formen administrativer Unterstützung - und genau daraus ergibt sich ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld für Kaufleute für Bürokommunikation. Diese bilden sozusagen das Rückgrat, das den Betrieb am Laufen hält!

Die Ausbildung dauert drei Jahre. Sie findet im Verwaltungssitz des WVER in Düren statt. Dabei durchlaufen die Auszubildenden die verschiedenen Bereiche der Verwaltung. Außerdem erfolgt parallel eine schulische Ausbildung im Berufskolleg in Jülich - den Berufsbildenden Schulen des Kreises Düren. Hier werden die theoretischen Kennt-

